

**DOCUMENT 4**

**QUESTIONNAIRE POUR LE RAPPORT DU PROFESSIONNEL**

Chaque professionnel est obligé de rédiger un rapport (en allemand, en anglais ou en français) en fin de stage en remplissant lisiblement ce formulaire ou en suivant le schéma de ce *DOCUMENT 4* . Le professionnel doit envoyer une copie de ce rapport à l'organisation hôte, au coordinateur national du pays d'accueil et du pays d'origine et à HOPE et ce **AVANT LE 31 JUILLET 2010**. Le rapport peut être envoyé **de préférence par e-mail** ou par COURRIER NORMAL (**PAS** par **COURRIER RECOMMANDE**).

1. Nom du Professionnel .....  
Pays d'origine .....  
Pays d'accueil .....  
Fonction du  
Professionnel .....  
Employeur du  
Professionnel .....  
Organisation hôte .....

2. Décrivez vos activités durant votre échange

.....  
.....  
.....

3. Décrivez la structure de l'organisation hôte. Comparez cette structure avec celle de votre organisation. Quels sont les avantages et les désavantages de chaque structure ?

.....  
.....  
.....



4. Faudrait-il ajouter quelque chose au Programme ? Si oui, quoi ?

.....  
.....  
.....

5. Cet échange vous a-t-il été bénéfique? Si oui, en quel sens ? Cette nouvelle expérience, constitue-t-elle un atout supplémentaire dans la réalisation de votre travail ?

.....  
.....  
.....

6. Avez-vous rencontré des difficultés au cours de votre échange ? Comment auraient-elles pu être évitées ?

.....  
.....  
.....

7. L'échange présentait-il des avantages sociaux, culturels etc. ?

.....  
.....  
.....

8. Pensez-vous que le Programme devrait être élargi d'une façon ou d'une autre ? Pourquoi (pas) ?

.....  
.....  
.....



9. Avez-vous des remarques générales ou des commentaires ?

.....  
.....  
.....

Lieu et date .....

Signature .....

Ce rapport doit être renvoyé, **au plus tard avant le 31 juillet 2010**, de préférence par e-mail à:

HOPE  
Coordinateur européen du Programme d'Echange HOPE  
**exchange@hope.be**

Une copie de ce rapport doit être envoyée à l'organisation hôte et au coordinateur national du pays d'accueil et du pays d'origine.